



MAGISTRÁT MĚSTA LIBEREC

Odbor správní a živnostenský

náměstí Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1

Pan

Ladislav Kořínek

předseda Občanského sdružení D.R.A.K.

Oblačná 450/1

Liberec V - Kristiánov

460 01 Liberec 1

Váš dopis značky / ze dne
21.2.2014

Naše značka
CJ MML 038455/14

Vyřizuje / telefon
Štíhová/485243711

V Liberci dne
28.2.2014

Poskytnutí informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím (dále jen „zákon o svobodném přístupu k informacím“)

Vážený pane předsedo,
na základě Vaší žádosti o poskytnutí informací dle zákona o svobodném přístupu k informacím Vám tímto poskytuji požadované informace:

- 1. Kde, v jaké právní normě je upravena povinnost žadatele o vidimaci předkládat písemnou žádost o provedení tohoto správního úkonu?*

Zákon č. 21/2006 Sb., o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu a o změně některých zákonů (zákon o ověřování), v platném znění, (dále jen „zákon o ověřování“) v ustanovení § 6 odst. 3 ukládá, že vidimace se provádí na žádost. Forma žádosti zde není stanovena, ale v praxi probíhá vždy ústně.

- 2. Kde, v jaké právní normě je upravena povinnost žadatele o vidimaci předkládat písemnou formou skutečnost, že správní úkon vidimace dokumentu nebo legalizace podpisu je spojen s výkonem činností osvobozených od poplatku dle zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, § 8, odst. 2, ve znění pozdějších předpisů?*

V příloze (sazebníku) zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, v platném znění, v položce 4/2 jsou od poplatku osvobozeny nadace a nadační fondy, občanská sdružení a odborové organizace a obecně prospěšné společnosti založené k poskytování obecně prospěšných činností v oblastech ochrany životního prostředí, ochrany mládeže, ochrany zvířat, sociálních služeb, sociální péče a pomoci v hmotné nouzi, zdravotnictví, ochrany života a zdraví osob, kultury, tělovýchovy a sportu, vědy a výzkumu, vzdělávání a výchovy, požární ochrany a ochrany památek, souvisí-li prováděný úkon s činností, pro níž byly tyto subjekty založeny.

Z tohoto ustanovení vyplývá, že žadatel musí prokázat, že listina, kterou žádá vidimovat, musí souviset s účelem, pro který byla nadace, nadační fond, občanské sdružení, odborová organizace nebo obecně prospěšná společnost založena. Forma tohoto prokázání není stanovena, ale z logiky věci vyplývá, že žadatel musí tuto skutečnost prokázat nezpochybnitelným způsobem – tzn., když to není patrné z předkládané listiny, kterou chce

žadatel vidimovat, nebo z jiné předložené listiny, musí žadatel tuto skutečnost doložit interním dokumentem společnosti podepsaným oprávněnou osobou jednat za tuto společnost.

3. *Které interní předpisy Magistrátu města Liberec upravují posuzování osvobození od správního poplatku dle zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, § 8, odst. 2 ve znění pozdějších předpisů, na které legislativní normy tyto interní předpisy navazují, zpřesňují je nebo doplňují?*

Osvobození od správního poplatku dle přílohy (sazebníku) zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, v platném, znění, pol. 4/2 posuzuje ověřující osoba přímo při požadovaném úkonu. Žádné interní předpisy Magistrátu města Liberec posuzování osvobození od správního poplatku dle výše uvedeného zákona neupravují, ani nemohou, neboť je to upraveno právě tímto zvláštním zákonem.

4. *Jakým způsobem (vyjma zákonem stanovených podmínek pro provádění vidimace a legalizace) jsou pracovníci Magistrátu města Liberec – úředníci – poučeni o postupu provádění vidimace a legalizace a do jaké míry rozhodují v otázkách osvobození od poplatku za provedení správního úkonu pracovníci samostatně?*

Zákon o ověřování upravuje ve společném ustanovení § 14 odst. 1, že vidimaci a legalizaci u krajského úřadu, obecního úřadu obce s rozšířenou působností a obecního úřadu provádí úředník, který mj. složil zkoušku podle tohoto zákona. Obsahem povinné zkoušky podle odst. 1 písm. c) je ústní ověření znalostí právních předpisů týkajících se oblasti vidimace a legalizace, vybraných ustanovení právních předpisů týkajících se správních poplatků a správního řádu a schopnosti jejich aplikace. Složení zkoušky podle odstavce 1 písm. c) se prokazuje osvědčením o vykonání zkoušky vydaným ministerstvem, krajským úřadem nebo obecním úřadem obce s rozšířenou působností. Pracovníci Magistrátu města Liberec se zúčastňují akreditovaných seminářů a pravidelných porad Krajského úřadu Libereckého kraje. V otázkách osvobození od poplatku za provedení správního úkonu pracovníci rozhodují samostatně, v případě sporných případů v součinnosti s vedoucím oddělení – viz odpověď na otázku č. 2.

5. *Jakou podobu má mít případná písemná žádost o osvobození od poplatku dle zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, § 8, odst. 2. ve znění pozdějších předpisů?*

Zákon o správních poplatcích přímo neupravuje, jakým způsobem se má ověřující osoba řídit při posuzování osvobození od správního poplatku, ani formu případné žádosti o osvobození od správního poplatku.

6. *Jakým způsobem je vedena přílohová část ověřovacích knih na Magistrátu města Liberec, o kterých hovořila ověřující osoba (Helena Jadrná). Pokud jsou přílohy vedeny a archivovány, jak jsou tyto přílohy označeny ve Skartačním řádu?*

Případné přílohy, které souvisí s osvobozením od správního poplatku při provádění vidimace a legalizace (prokazují osvobození) se stávají součástí ověřovací knihy, ačkoliv to není zákonem upraveno. Evidence vidimací a legalizací se dle § 16 zákona o ověřování vede ve svázané ověřovací knize s tiskopisy očíslovanými v souvislé řadě. Přílohy jsou dle skartačního řádu řádně vedeny a označeny skartačním režimem S10.

7. *Kde, v jaké právní normě nebo interní směrnici je upravena povinnost vést přílohovou část ověřovací knihy?*

V žádné právní normě ani interní směrnici povinnost vést přílohovou část ověřovací knihy není upravena.

Způsob nakládání s ověřovací knihou upravuje ustanovení § 16 zákona o ověřování. Ověřovací kniha se vede po dobu kalendářního roku. Po jejím uzavření je uložena u úřadu po dobu 10 let.

S pozdravem

„otisk úředního razítka“

Mgr. Jitka Štíhová, v. r.
vedoucí odboru správního a živnostenského
„podepsáno elektronicky“

Přílohy: 0